PROTOKOLL FS 16/2026

Datum: 2026-10-16
Plats: Scandic Star Sollentuna

Närvarande:
(* = beslutande)

* Pontus Sandell, Ordförande
* Tony Ring, Ledamot
* Inger Tallén, Ledamot
* Fredrik Wakman, Ledamot
* Angelica Ehn, Ledamot

Mikael Johansson, Generalsekreterare ej §181.6 181.7
Mikaela Sjöman, Sekreterare, ej §181.6, 181.7
Anna Nordkvist, VD, ej §180.3-185
Mats Ekblad, Ekonomiansvarig, ej §180.3-185
Marielle Lundin Breidenskogh, Valberedningen
Lars Pettersson, Valberedningen

Frånvarande:
(* = beslutande)

§ 173 Mötets öppnande
§ 174 Val av protokollförare
§ 175 Val av protokolljusterare
§ 176 Fastställande av dagordning
§ 177 Föregående protokoll
§ 178 Rapporter
§ 179 Ekonomi
§ 180 Utskotts- och kommittéfrågor
§ 181 Allmänna övergripande frågor
§ 182 Övriga frågor
§ 183 Kommande evenemang och besök
§ 184 Kommande möten
§ 185 Mötets avslutande

§ 173 Mötets öppnande

Ordförande Pontus Sandell förklarade mötet öppnat.

§ 174 Val av protokollförare

Beslut: Mikaela Sjöman valdes till protokollförare.

§ 175 Val av protokolljusterare

Beslut: Angelica Ehn valdes till protokolljusterare.

§ 176 Fastställande av mötets dagordning

Beslut: Dagordningen fastställdes.

§ 177 Föregående protokoll

Föregående protokoll FS 14/2026 och FS 15/2026 gicks igenom.

Beslut: Föregående protokoll godkändes och lades till handlingarna.

§ 178 Rapporter

§ 178.1 GS-rapport

Styrelsen tog del av GS rapport.

§ 178.2 VD-rapport

VD rapporterade att utvecklingen för Svensk Bilsport TV är positiv och att prognosen har höjts. Partnerdagen och ett eventuellt nytt större partneravtal för Svensk Bilsport AB nämndes. VD informerade även om sitt FIA-arbete med en världscup i e-sport.

§ 179 Ekonomi

§ 179.1 Licensstatistik augusti

Styrelsen diskuterade licensutvecklingen och behovet av bättre, mer aktuell statistik. Det nya systemet GoBraap väntas ge bättre uppföljningsunderlag. Styrelsen lyfte behovet av att analysera vad som fungerar och att arbeta mer aktivt med rekrytering och tillväxt i sportgrenarna.

§ 179.2 Ekonomiska rapporter – Svenska Bilsportförbundet

Ekonomiansvarig redogjorde för den ekonomiska prognosen. Licensintäkterna påverkas av att licenser för 2027 släpps först vid månadsskiftet november/december. Likviditeten kan bli ansträngd innan de nya licensintäkterna kommer in. Styrelsen betonade vikten av löpande uppföljning.

Styrelsen noterade att söktrycket på tillgängliga ekonomiska stöd är lågt. Kansliet behöver nå föreningarna tydligare och i större utsträckning direkt, inte enbart via distrikten.

§ 179.3 Kundreskontra – folkraceanbud, tillstånd och rättighetsavgifter

Ekonomiansvarig redogjorde för utestående fordringar, bland annat folkraceanbud och tillståndsavgifter. Berörda fordringar och överenskomna betalningsplaner följs upp.

§ 179.4 Avgifter 2027

Styrelsen beslutade att justera de avgifter inför 2027 som ännu inte genomförts. Justeringen ska baseras på en höjning med 7 procent i stället för tidigare föreslagna 4 procent. Beslutet grundar sig på GoBraaps transaktionsavgift, som medför ökade kostnader för förbundet. För att hantera dessa kostnadsökningar kommer vissa avgifter att höjas, andra att sänkas och några att lämnas oförändrade.

Förslaget om en ny avgiftsstruktur för banbesiktningar återremitterades för vidare beredning. Ett kompletterat underlag ska beskriva en möjlig paketmodell för besiktning inom flera sportgrenar samt konsekvenserna för arrangörer och banbesiktare.

§ 180 Utskotts- och kommittéfrågor

§ 180.1 Utskott och kommittéer

Styrelsen behandlade förslag till utskotts- och kommittésammansättning. De förslag som var färdigberedda fastställdes. Miljökommittén fortsätter oförändrad. Arbetet med återstående sammansättningar fortsätter; Offroad ska läggas till i sammanställningen och Backe redovisas som ett separat utskott.

Beslut: När återstående förslag är färdigberedda skickas de till styrelsen för beslut per capsulam. Berörda personer som inte får fortsatt uppdrag ska få återkoppling på ett respektfullt sätt.

§ 180.2 Folkraceanbud inför 2027

Styrelsen diskuterade anbudsnivåerna och den nuvarande avgiftsmodellen. Inriktningen är att behålla den befintliga avgiften. Innan eventuella förändringar av anbudssumman genomförs ska Folkraceutskottet ta fram ett underlag som belyser de ekonomiska konsekvenserna för både arrangörer och förbundet. I arbetet ska även prisutvecklingen på anbudsbilar i Norge beaktas, med risk för att bilar säljs dit.

Uppdrag: GS fortsätter dialogen med Folkraceutskottet och återkommer med ett beräkningsunderlag som grund för kommande beslut.

§ 180.3 Bemötande av säkerhetstankar

Racingutskottet förtydligade att förslaget gäller hur säkerhetstankar ska bedömas vid tävling i Sverige när den brukstid som anges av tillverkaren har löpt ut. Förslaget innebär inte att tankens brukstid förlängs, utan att tanken därefter klassas och bedöms som en vanlig tank. Tanken ska vara tät; om en läcka upptäcks ska bilen beläggas med körförbud tills bristen har åtgärdats.

Styrelsen tog del av förslaget. GS fick i uppdrag att stämma av frågan med berörda tekniskt ansvariga och försäkringsgivaren samt återkoppla skriftligen.

§ 181 Allmänna övergripande frågor

§ 181.1 Policyregister

Fyra policyer behandlades.

- Representationspolicy för Svenska Bilsportförbundet
- Rese och mötes policy Svenska Bilsportförbundet
- SBF Integritetspolicy GDPR
- Förbundets VIP kort
  Styrelsen hade inga ändringsförslag

  Beslut: Ovanstående policyerna fastställdes.
  Ytterligare policyer behandlas vid kommande styrelsemöten.

§ 181.2 Rally Sweden

Förbundsstyrelsen ägarrepresentant Tony Ring informerade om det pågående arbetet med att utse en ny styrelse för Rally Sweden AB. Som ett första steg ska en genomgång av bolagets ekonomi genomföras inför den fortsatta dialogen om styrelsens sammansättning. Frågan bereds vidare innan extra bolagsstämma genomförs.

§ 181.3 NEH/Royal Rally of Scandinavia – europeiskt avtal

Styrelsen diskuterade utestående fakturor, tillstånd, rättighetsavgift och behovet av tydliga avtal inför ett eventuellt nytt avtal. Tre fakturor är obetalda och påminnelse är skickad. Inga avtal ska undertecknas innan fordringarna är reglerade och villkoren har granskats, inklusive ansvarsfördelning och eventuell ersättning till FIA.

Uppdrag: GS arbetar vidare med Anna för att granska avtalen och klarlägga upplägget för partneraktivering tillsammans med berörda parter. Betalning och att medlen stannar i Sverige ska säkerställas innan frågan går vidare.

§ 181.4 Införande av funktionen förbundstekniker

Styrelsen diskuterade förslaget om en förbundstekniker per sportgren och funktionens koppling till sportgrensutskotten, Tekniska kommittén, kansliets teknikavdelning och den tekniska verksamheten.

Beslut: Kansliet får i uppdrag att tillsammans med Tekniska kommittén och berörda sportgrensutskott ta fram en gemensam uppdragsbeskrivning och arbetsform för funktionen. Förslaget ska även tydliggöra funktionens organisatoriska placering och ansvarsfördelning. Ärendet återrapporteras till styrelsen för fortsatt behandling.

§ 181.5 Utbildning

Styrelsen behandlade utbildningsdokumenten och diskuterade likvärdighet i utbildningarna samt föreningarnas möjlighet att hålla utbildning med det gemensamma materialet.

Beslut: Utbildningsdokumenten fastställdes som levande dokument som kan utvecklas över tid. Sofia Wolfenstein och GS presenterar materialet vid Bilsportkonferensen.

§ 181.6 Styrelse Svensk Bilsport AB

I och med fusionen mellan Svensk Bilsport AB och SMSC AB kommer ägarna att se över VD funktion och styrelseledamöter och göra nödvändiga justeringar.
Ägarrepresentanten Tony Ring fick i uppdrag att kalla till extra bolagsstämma i Svenska Bilsport AB.

§ 181.7 Inför budgetarbetet 2027

Förbundsstyrelsen har beslutat att uppdra till GS Mikael Johansson att återkomma med en besparingsplan inför budgetarbetet 2027. Uppdraget ska redovisas till Förbundsstyrelsen skyndsamt, dock senast 5 november.

§ 182 Övriga frågor

§182.1 Distriktens skrivelse om insyn och tillgång till handlingar

Styrelsen gick igenom förslag till svar på distriktens skrivelse om tillgång till handlingar och adjungering. Styrelsen ställde sig bakom svaret, där tillgång erbjuds inom de begränsningar som följer av lag, avtal och sekretess samt med stöd av RF:s juridiska vägledning.

Uppdrag: Ordförande får i uppdrag att skicka skrivelsen till distrikten efter slutlig justering.

§ 182.2 Folkraceappen

Hans hade ännu inte hunnit utreda kostnader och förutsättningar för att lägga till Bilcross i appen.

Uppdrag: Hans återkommer till GS med besked om kostnad och genomförbarhet.

§ 182.3 Rekrytering av ekonomichef/CFO

GS informerade om pågående rekrytering. Efter intervjuer återstår tre kandidater för fortsatta samtal. Styrelsen tog del av informationen och återkommer kring eventuell medverkan i slutskedet. Förbundsstyrelsen beslutade att GS Mikael Johansson presenterar för styrelsen en ekonomisk och organisatorisk plan hur rekryteringsprocessen fortskrider samt hur överlämning sker från befintlig ekonomichef.

§ 182.4 Hankook-avtalet

GS informerade om dialogen kring aktivering av Hankook-avtalet och om olika uppfattningar kring hur aktiveringen ska genomföras.

Uppdrag: GS går igenom avtalet tillsammans med Anna, säkerställer hur ersättning och aktivering är reglerade och tar dialog med Hankooks kontaktperson.

§ 183 Kommande evenemang och besök

Tony Ring och Angelica Ehn deltar vid Riksidrottsforum i Kalmar. Resan planeras så att deltagarna är på plats den 6 november. Styrelsen informerade även om kommande Bilsportkonferens i Örebro.

§ 184 Kommande möten

Nästa styrelsemöte hålls i samband med Bilsportkonferensen i Örebro med start torsdag den 12 november kl. 14.00. Mötet fortsätter fredag 13 november på förmiddagen. Vid behov kan ett extra digitalt möte hållas dessförinnan.

§ 185 Mötets avslutande

Ordförande Pontus Sandell tackade mötesdeltagarna och förklarade mötet avslutat.

Protokoll upprättat av:

_____

Mikaela Sjöman, Sekreterare

Protokoll justerat av:

_____ _____

Pontus Sandell, Ordförande *Angelica Ehn, Ledamot*