

PROTOKOLL FS 13/2026

Datum: 2026-08-20
Plats: Digitalt via Microsoft Teams

Närvarande:
(* = beslutande)

- * Pontus Sandell, Ordförande
- * Tony Ring, Ledamot
- * Janne Rydh, Ledamot
- * Fredrik Wakman, Ledamot
- Mikael Johansson, Generalsekreterare
- Mikaela Sjöman, Sekreterare
- Anna Nordkvist, VD §137-143, §143.2, §145.1, §146.1, §146.16-146.17, §148
- Mats Ekblad, Ekonomiansvarig §137-145.1, §146.1, §146.17,
- Sofia Wolfenstein, Utbildningsplattformen §146.9, §147.1.2
- Marielle Lundin Breidenskog, Valberedningen
- Robert Ledin, Valberedningen

Frånvarande:
(* = beslutande)

-
- § 137 Mötets öppnande
 - § 138 Val av protokolljusterare
 - § 139 Val av protokollförare
 - § 140 Fastställande av dagordning
 - § 141 Föregående protokoll
 - § 142 Pågående ärenden
 - § 143 Rapporter
 - § 143.1 GS rapport
 - § 143.2 VD rapport
 - § 144 Ekonomi
 - § 144.1 Licensstatistik juli
 - § 144.2 Ekonomiska rapporter – Svenska bilsportförbundet
 - § 144.2.1 Kundreskontra – folkraceanbud, tillstånd och rättighetsavgifter
 - § 144.2.2 Inventering av inventarier
 - § 144.2.3 PM från revisorerna
 - § 144.3 Budget 2027
 - § 144.4 Personal
 - § 145 Utskotts- och kommittéfrågor
 - § 145.1 FIA-kommittéer - förtroendevalda
 - § 145.2 Utskott
 - § 145.3 Enkel bilsport
 - § 146 Allmänna övergripande frågor
 - § 146.1 Internationella ärenden
 - § 146.2 Policyregister
 - § 146.3 GoBraap
 - § 146.4 Bilsportens hus
 - § 146.5 Folkraceappen
 - § 146.6 Extra förbundsårsmöte 24 september
 - § 146.7 Riksidrottsforum
 - § 146.8 Bilsportkonferensen
 - § 146.9 Utbildning
 - § 146.10 Anläggning och arenor
 - § 146.11 Revidering av Rally-SM-strategin
 - § 146.12 Rallycross – översyn och utveckling
 - § 146.13 Närstående förteckning
 - § 146.14 Regelgrupp

- § 146.15 Folkrace i världen
- § 146.16 Rally Sweden
- § 146.17 Prinsens dagar
- § 147 Övriga frågor
- § 147.1 Inkomna ärenden
- § 147.1.1 Dispenser rörande säkerhetsregler i tekniska regler
- § 147.1.2 Digital förarutbildning Folkrace
- § 147.1.3 Royal Rally
- § 147.1.4 Avgifter för tävling 2027
- § 147.1.5 Bilcross
- § 147.2 Äskande från Miljökommittéen
- § 148 Kommande evenemang och besök
- § 149 Kommande möten
- § 150 Mötets avslutande

§ 137 Mötets öppnande

Ordförande Pontus Sandell förklarade mötet öppnat.

§ 138 Val av protokolljusterare

Förbundsstyrelsen beslutade att välja Tony Ring till protokolljusterare.

§ 139 Val av protokollförare

Förbundsstyrelsen beslutade att välja Mikaela Sjöman till protokollförare.

§ 140 Fastställande av mötets dagordning

Föreslagen dagordning för mötet fastställdes.

§ 141 Föregående protokoll

Föregående protokoll FS1226 gicks igenom. En felaktig rubriksättning av §125–126 i innehållsförteckningen noterades och ska korrigeras.

Beslut: Föregående protokoll godkändes efter korrigerings av rubrikerna för §125–126.

§ 142 Pågående ärenden

Styrelsen tog del av sammanställningen över 18 pågående ärenden, varav 13 från kansliet och fem från styrelsen. De redovisade ärendena behandlas vidare under punkter på dagordningen.

§ 143 Rapporter

§ 143.1 GS rapport

Mikael Johansson föredrog GS-rapporten. Särskilt berördes uppföljningen efter Rally Killingen, hanteringen av folkraceanbud, tillståndsfrågan i Vimmerby, arrangemanget i Falkenberg samt arbetet med miljöcertifiering och FIA-initiativet United Against Online Abuse.

Ett uppföljande möte ska genomföras efter Rally Killingen avseende krishantering, försäkringsfrågor och rutiner tillsammans med berörda aktörer.

Styrelsen noterade informationen.

§ 143.2 VD rapport

Anna Nordkvist föredrog VD-rapporten. Svensk Bilsport AB redovisade ett starkt utfall till och med juli och en förbättrad helårsprognos. Juli var även en stark månad för Svensk Bilsport TV. Pågående frågor kopplade till internationella rättigheter och Rally Sweden hanteras vidare i särskild ordning.

Styrelsen noterade informationen.

§ 144 Ekonomi

§ 144.1 Licensstatistik juli

Styrelsen informerades om licensstatistiken för juli månad. Licensstatistiken visar en minskning med cirka 384 licenser jämfört med motsvarande period 2025. Styrelsen diskuterade behovet av enklare vägar in i bilsporten, stabilare regelverk och insatser för att nå nya målgrupper.

Mikael Johansson fick i uppdrag att ta fram förslag på hur frågan om rekrytering och licensutveckling kan behandlas vid mötet i Örebro samt att överväga en uppföljande undersökning bland personer som inte förnyat sin licens. Återrapportering sker vid nästa styrelsemöte.

§ 144.2 Ekonomiska rapporter – Svenska bilsportförbundet

Mats Ekblad föredrog resultat- och balansrapporterna samt utfall mot budget för utskott och kommittéer. Resultatet ligger bättre än föregående år, främst till följd av tidigare fakturering av folkraceanbud och tävlingstillstånd. Licensintäkter och återstående folkraceanbud behöver följas fortsatt. Likviditeten följs löpande. Ny likviditetsanalys genomförs under september.

Beslut: Styrelsen noterade de ekonomiska rapporterna och gav kansliet i uppdrag att arbeta mot ett positivt resultat om minst 100 000 kr för 2026 i kommande prognos.

§ 144.2.1 Kundreskontra – folkraceanbud, tillstånd och rättighetsavgifter

Styrelsen tog del av förfallna kundfordringar. För klubbar med obetalda folkraceanbud ska påminnelser följas upp efter 30 dagar. Kansliet ska även tydliggöra rutinen för påminnelse, eventuell spärr och fortsatt kravhantering. Större poster ska följas upp direkt med berörda parter.

Kansliet fick i uppdrag att följa upp de förfallna fordringarna och återrapportera kvarstående större poster vid nästa möte.

§ 144.2.2 Inventering av inventarier

Inventering och avstämning mot anläggningsregistret pågår med anledning av att inventarier har flyttats och avyttrats i samband med förändringar i lokalerna.

Rapport lämnas vid kommande styrelsemöte.

§ 144.2.3 PM från revisorerna

Revisorernas synpunkter behandlades. Behovet av en aktuell förteckning över närstående relationer och externa engagemang noterades och hanteras vidare under § 146.13.

§ 144.3 Budget 2027

Budgetarbetet inleds i september. Underlaget till utskott och resultatenhetsansvariga ska tydligare kopplas till verksamhetsplan, Strategi 2030 och förväntade effekter, såsom fler tävlingar och fler utövare.

Budgetunderlaget ska färdigställas och skickas ut under första delen av september. Ambitionen är att budget 2027 ska vara klar i november.

§ 144.4 Personal

GS informerade om arbetssituationen efter sommaren och om resultatet från OSA-enkäten i april. Styrelsen diskuterade behovet av ett nytt jämförelsematerial samt kompetensutveckling och gemensamma aktiviteter för personalen.

Beslut: En ny OSA-enkät ska genomföras under september 2026.

§ 145 Utskotts- och kommittéfrågor

§ 145.1 FIA-kommittéer – förtroendevalda

Valberedningen redovisade status i arbetet med nomineringar till FIA:s kommittéer och kommissioner. Flera kandidater är klara, medan vissa svar och handlingar återstår. Det noterades även att de som utses ska känna till sitt rapporteringssupdrag gentemot förbundet.

Styrelsen godkände den redovisade inriktningen och gav valberedningen i uppdrag att färdigställa nomineringarna och skicka in erforderliga handlingar senast den 31 augusti 2026.

§ 145.2 Utskott

Fredrik Wakman, Janne Rydh och Mikael Johansson redovisade arbetet med en gemensam arbetsbeskrivning för utskotten och dialogfrågor till stöd för valberedningens arbete. Arbetsbeskrivningen ska beskriva utskottets samlade uppdrag och kompletteras med dialog om de kompetenser varje utskott behöver.

Arbetsgruppen fortsätter arbetet tillsammans med valberedningen och ska så snart som möjligt ta fram ett underlag som kan användas i dialogen med utskotten. Lägesrapport lämnas vid nästa styrelsemöte.

§ 145.3 Enkel bilsport

Styrelsen följde upp § 120.4. Distrikten ska utse ansvariga för Enkel Bilsport och dessa ska samlas i samband med Bilsportkonferensen. Behovet av tydligare ansvar, organisation och stöd till verksamheten diskuterades.

Beslut: GS Mikael Johansson och Mikaela Sjöman fick i uppdrag att påminna distrikten om att utse ansvariga för Enkel Bilsport och planera ett särskilt arbetspass vid Bilsportkonferensen.

§ 146 Allmänna övergripande frågor

§ 146.1 Internationella ärenden

Styrelsen diskuterade arbetsformen för internationella ärenden. Styrelsen ska löpande informeras om möjligheter att ansöka om projektmedel, ekonomiska åtaganden samt planerade utlandsresor där styrelseledamot förväntas närvara eller medverka. Övrigt informationsflöde hanteras på tjänstemannanivå. Befintlig rapporteringsblankett ska användas av internationella representanter efter möten.

Internationella frågor kvarstår som stående punkt. GS och VD ansvarar för att samordna rapporteringen till styrelsen och tydliggöra rapporteringskravet för nominerade och utsedda representanter i FIA:s kommittéer och kommissioner.

§ 146.2 Policyregister

Styrelsen behandlade reviderad alkoholpolicy, miljöpolicy samt policy för anlitage av närstående företag och personer.

Beslut: Alkoholpolicy, miljöpolicy samt policy för anlitage av närstående företag och personer fastställdes. Aktuella versioner ska publiceras bland förbundets styrande dokument och inaktuella versioner tas bort.

§ 146.3 GoBraap

GS informerade om det intensiva införandearbetet. Styrelsen diskuterade behovet av utbildningstillfällen, särskilt för föreningar med medlemskap i både SVEMO och Svenska Bilsportförbundet, samt vikten av tydlig information inför övergången.

Styrelsen noterade informationen och gav kansliet i uppdrag att följa upp planerade utbildningstillfällen och kostnader.

§ 146.4 Bilsportens hus

Möjligheten att hyra ut lokaler på bottenvåningen för att skapa intäkter diskuterades. Frågor om administration, ansvar och avtalsvillkor behöver utredas vidare.

Frågan återupptas vid styrelsemötet i september.

§ 146.5 Folkfaceappen

Appen uppges vara färdig för skarp användning och tävlingar planeras under hösten. Betalfunktionen ska ingå och intäkterna fördelas enligt samma princip som för anbudslappar. Behovet av fungerande internetuppkoppling på banorna noterades.

Styrelsen noterade informationen och följer användningen under hösten.

§ 146.6 Extra förbundsårsmöte 24 september

Tony Ring rapporterade från dialogen med distrikten. Enighet har nåtts om att samtliga 41 mandat enligt gällande röstfördelning ska omfattas av röstlängden vid det extra förbundsmötet. Valberedningen arbetar vidare med kandidater. Teknik för eventuell sluten omröstning ska säkerställas.

Beslut: Förbundsstyrelsen beslutade att vid det extra förbundsmötet den 24 september 2026 tillämpa en röstlängd omfattande samtliga 41 mandat enligt gällande röstfördelning. Respektive distrikt äger rätt att representeras av tidigare utsedda ombud eller, vid förhinder, av andra av distriktet behörigen utsedda ombud eller ersättare.

§ 146.7 Riksidrottsforum

Fyra personer ska representera förbundet vid Riksidrottsforum den 7–8 november i Kalmar. Fullständig information från RF saknas fortfarande.

Beslut om vilka fyra personer som deltar bordlades i avvaktan på ytterligare information och den kommande kompletteringen av styrelsen.

§ 146.8 Bilsportkonferensen

GS redovisade en preliminär plan för Bilsportkonferensen i Örebro den 13–15 november. Utskotten arbetar från fredag eftermiddag, med gemensam middag och utmärkelser på fredagen samt arbete och medaljutdelningar i anslutning till Motorsportmässan under lördagen. Distrikten föreslås delta fredag kväll och lördag.

Budgetramen om cirka 500 000 kronor noterades. Kostnadsfördelningen mellan central budget och utskott ska stämmas av.

§ 146.9 Utbildning

Sofia Wolfenstein och Mikael Johansson redovisade utkastet till nationell utbildningsstrategi. Arbetet syftar till ökad nationell samordning, likvärdighet, kvalitetssäkring, kompetensförsörjning, inkludering och tillgänglighet. Strategin omfattar bland annat tre utbildningsnivåer, certifiering och nätverk för utbildare samt en långsiktig treårsplan.

Utkastet har presenterats för distriktens utbildningsansvariga. Dialogmöte hålls den 1 september och därefter genomförs dialog med distriktsordförandena.

Styrelsen noterade informationen. Reviderat förslag återrapporteras vid kommande styrelsemöte efter genomförda distriktsdialoger.

§ 146.10 Anläggning och arenor

GS redovisade aktivitetslistan. Arbetet omfattar fortsatt strategiarbete, dialog om banbesiktningar, bilsportberedskap och en ny ansökan om RF-stöd för utveckling och kartläggning av anläggningar. FIA:s säkerhetsprojekt är godkänt och omfattar bland annat material och utbildningar. Revideringen av FAP ligger hos Polismyndigheten för granskning.

Styrelsen noterade informationen.

§ 146.11 Revidering av Rally-SM-strategin

Arbetet med revideringen har påbörjats men är ännu inte slutfört. Ärendet flyttas till styrelsemötet i september.

§ 146.12 Rallycross – översyn och utveckling

Fredrik Wakman redovisade genomlysningen av nationell rallycross och förslag till handlingsplan. Identifierade områden är bland annat förtroende, styrning och kommunikation, långsiktiga regler, kostnadssänkande åtgärder, digital synlighet, återväxt, klass- och teknikstruktur samt kalenderstrategi. Behovet av balans mellan elit och bredd betonades.

Styrelsen noterade rapporten. Underlaget ska användas i det fortsatta utvecklingsarbetet och i valberedningens dialog med Rallycrossutskottet.

§ 146.13 Närståendeförteckning

Med anledning av revisorernas synpunkter ska en förteckning upprättas över styrelseledamöternas engagemang i bolag, organisationer och andra verksamheter som kan ha koppling till förbundet.

Beslut: Mikaela Sjöman fick i uppdrag att samla in och sammanställa uppgifterna från nuvarande och tillkommande styrelseledamöter.

§ 146.14 Regelgrupp

GS redovisade arbetsgruppens preliminära fördelning av ansvar för gemensamma regler, tävlingsregler, tekniska regler, mästerskapsregler, styrande dokument och externa regelverk. Juridiska nämnden ska involveras för att säkerställa en enhetlig struktur och undvika motstridigheter.

Styrelsen noterade informationen. Regelgruppen fortsätter arbetet och återskärporterar.

§ 146.15 Folkkrace i världen

Projektet följs upp under hösten. Nästa steg är beroende av att Folkkraceappen tas i skarp drift. Därefter ska materialet paketeras med inriktning på spridning till i första hand de nordiska länderna.

Frågan bevakas vidare inför 2027.

§ 146.16 Rally Sweden

Styrelsen informerades om FIA:s förändrade hantering av ryska och belarusiska deltagare i internationella tävlingar. Förtydliganden behövs kring nationella myndighetsbeslut samt användning av flaggor och nationalsånger. VD deltar i ett särskilt möte med FIA och återkommer med information.

Vidare informerades om kommande möte med Umeå kommun avseende Rally Sweden 2027 och ett eventuellt förnyat avtal för 2028. Bansträckning och tidplan har skickats in till FIA/promotorn. Tävlingsdatum är ännu inte fastställt.

§ 146.17 Prinsens dagar

Styrelsen behandlade inbjudan till Prinsens Pokal på Gelleråsen den 13 oktober. Aktiviteten genomförs i lag med två till fyra deltagare.

Svenska Bilsportförbundet ska delta med ett lag. Anna Nordkvist och Mikael Johansson fick i uppdrag att sätta samman lämplig representation och återskärportera.

§ 147 Övriga frågor

§ 147.1 Inkomna ärenden

§ 147.1.1 Dispenser rörande säkerhetsregler i tekniska regler

Tekniska kommittén föreslår ett samlat ansvar för dispenser som rör tekniska säkerhetsregler. Styrelsen efterfrågade förtydliganden om omfattning, beslutsmandat och vilka sportgrenar som berörs.

Ärendet remitteras till berörda utskott. Beslut tas vid styrelsemötet i september efter genomförd remiss och förtydligande från Tekniska kommittén.

§ 147.1.2 Digital förarutbildning Folkkrace

Folkkraceutskottet föreslår att den reviderade digitala förarutbildningen åter öppnas som ett alternativ till fysisk utbildning. Styrelsen diskuterade kvalitet, likvärdighet, tillgänglighet, pris, ekonomiska konsekvenser och kommunikationen i förhållande till tidigare förbundsmötesbeslut.

Sofia Wolfenstein framhöll att den digitala förarutbildningen kan öka tillgängligheten och skapa en mer likvärdig och kvalitetssäkrad utbildning i hela landet. Dagens fysiska utbildningar varierar i fråga om innehåll, omfattning, pris och tillgänglighet, samtidigt som det på vissa håll är svårt för potentiella förare att hitta ett utbildningstillfälle. En digital utbildningsväg ger deltagarna möjlighet att ta del av ett gemensamt, reviderat material i egen takt.

Den digitala utbildningen ska ses som ett komplement till, och inte en ersättning för, föreningarnas fysiska utbildningar. En mer tillgänglig väg till utbildning och licens bedöms även kunna bidra till att fler börjar tävla i Folkrace, i linje med Strategi 2030.

Beslut: Förbundsstyrelsen beslutade att den digitala förarutbildningen för Folkrace ska öppnas som ett alternativ och komplement till den fysiska utbildningen efter att Mikael Johansson, tillsammans med Folkraceutskottet, har utrett betalningsmodellen och säkerställt samsyn mellan berörda parter. Mikael Johansson fick även i uppdrag att inför öppnandet ta fram tydlig kommunikation som beskriver bakgrunden och argumenten för den digitala utbildningen. Utbildningen ska därefter följas upp och utvärderas.

§ 147.1.3 Royal Rally

Royal Rally har begärt att förbundet ska stå för två fakturerade avgifter. Styrelsen konstaterade att motsvarande internationella tävlingar ska behandlas likvärdigt och att ett eventuellt förändrat uppdrag eller avtal får behandlas inför 2027.

Beslut: Royal Rallys begäran avslås. Utestående fakturor ska betalas enligt gällande villkor.

§ 147.1.4 Tillståndavgifter för tävling 2027

Förslag till tillståndavgifter för tävling 2027 behandlades.

Beslut: Förbundsstyrelsen beslutade att fastställa tillståndavgifterna för tävling 2027 enligt presenterat avgiftsunderlag.

§ 147.1.5 Bilcross

Förslag redovisades om att utveckla ett SM-upplägg för Bilcross med ett begränsat antal finaltävlingar och kvalificering genom distriktstävlingar. Upplägget ska även omfatta användning av appen och en tydlig ekonomisk modell.

Beslut: Inriktningen godkändes. Utskottet får tillsammans med kansliet ta fram ett konkret förslag till SM-upplägg, kvalificering, appanvändning och ekonomisk fördelning innan tävlingar beslutas.

§ 147.2 Äskande från Miljökommittén

Miljökommittén har begärt utökade medel med anledning av tillkommande arbete, bland annat kopplat till FIA:s granskning.

Beslut: GS fick mandat att hantera Miljökommitténs behov efter dialog om det faktiska beloppet.

§ 148 Kommande evenemang och besök

Representation diskuterades vid Rallycross-SM-finalen i Arvika, Drifting-SM finalen på Tierp och Rally-SM-finalen i Olofström, samt SXS-tävling. Mikael Johansson representerar förbundet i Arvika. Övrig representation samordnas utifrån tillgänglighet.

Styrelsen tog även del av information om ett möjligt nytt STCC-upplägg baserat på GT4-reglemente. Frågan bevakas och kan återkomma för beslut i september.

§ 149 Kommande möten

- 17 september 2026, kansliet kl 09.00
- 15 oktober 2026, digitalt kl. 13.00–16.00
- 13 november 2026, Örebro kl. 09.00

Styrelsen återkommer i september till datum och form för en gemensam aktivitet inför jul.

§ 150 Mötets avslutande

Ordförande Pontus Sandell tackade mötesdeltagarna och förklarade mötet avslutat.

Protokoll upprättat av:

Mikaela Sjöman, Sekreterare

Protokoll justerat av:

Pontus Sandell, Ordförande

Tony Ring, Ledamot



Verifikat

Dokument-ID 09222115557587443281

Dokument

Protokoll FS1326

Huvuddokument

8 sidor

Startades 2026-08-28 11:01:25 CEST (+0200) av Mikaela Sjöman (MS)

Färdigställt 2026-08-29 09:14:56 CEST (+0200)

Signerare

Mikaela Sjöman (MS)

Svenska Bilsportförbundet

mikaela.sjoman@sbf.se



Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"MIKAELA FANNY LUCIA SJÖMAN"

Signerade 2026-08-28 11:02:43 CEST (+0200)

Pontus Sandell (PS) Svenska

Bilsportförbundet

pontus.sandell@sbf.se



Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"PONTUS SANDELL"

Signerade 2026-08-28 12:02:22 CEST (+0200)

Tony Ring (TR)

Svenska Bilsportförbundet

tony.ring@sbf.se



Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"TONY RING"

Signerade 2026-08-29 09:14:56 CEST (+0200)



Verifikat

Dokument-ID 09222115557587443281

Detta verifikat är utfärdat av Scrive. Se de dolda bilagorna för mer information/bevis om detta dokument. Använd en PDF-läsare som t ex Adobe Reader som kan visa dolda bilagor för att se bilagorna. Observera att om dokumentet skrivs ut kan inte integriteten i papperskopian bevisas enligt nedan och att en vanlig papperutskrift saknar innehållet i de dolda bilagorna. Den digitala signaturen (elektroniska förseglingen) säkerställer att integriteten av detta dokument, inklusive de dolda bilagorna, kan bevisas matematiskt och oberoende av Scrive. För er bekvämlighet tillhandahåller Scrive även en tjänst för att kontrollera dokumentets integritet automatiskt på: <https://scrive.com/verify>

