Protokoll fört vid styrelsemöte den 13 januari 2026 kl. 18,00

Mötesplats: LMS kanslihus, Linköping

Närvarande: Urban Wahlberg, Ann-Sofie Häggberg, Fredrik Andersson, Susann Ramqvist, Peter Jonasson, Claes Svennberg och Lennart Johansson

Förhindrad: Lars Blondell

§ 102 Mötets öppnande

Ordföranden öppnade mötet och hälsade alla välkomna.

§ 103 Godkännande av dagordning

Den föreslagna dagordningen godkändes.

§ 104 Föregående protokoll

Föregående protokoll från 2025-12-15 godkändes och lades till handlingarna.

§ 105 Ekonomi

Före mötet hade såväl balansräkning som resultaträkning av kassören skickats ut till styrelsen. Kassören har skickat underlag till revisorerna.

§ 106 Inkomna skrivelser

Inga nya skrivelser har inkommit.

§ 107 Rapporter

Beträffande ”Roland Appelskogs ungdomsfond” så fastlades den skrivelse/utformning som nu har överenskommits. Beslutades att inte ge någon utdelning från densamma kommande årsmöte då klubbarna ännu inte delgivits denna möjlighet.

Vi bör reda ut statuter/regler för stipendieutdelning. Roland har lovat Urban att kontakta Sieverts dotter för att se vad som finns i hans dator/arkiv.

Fredrik har haft kontakt med Benke avseende inventering av material förvarat hos Appelskogs. Han har nu fått bilder på detta. Gör en lista utifrån dessa bilder.

Arbetet med att tillsätta en ny kanslist fortskrider som planerat. Urban har ett planerat möte med arbetsförmedlingen.

Valberedningen får ånyo en påminnelse om att det är viktigt att dom jobbar fram ett förslag i god tid före årsmötet.

Beträffande profilkläder så anlitar vi Team Sportia i Depot Mantorp. Logga har tagits fram av Fredrik och Susann inväntar lista på vilka som ska vara berättigade att få.

§ 108 Utbildningsverksamheten

Beträffande de nya utbildningsgrupperna så kommer nästa träff att ske den 19 januari. I samband med denna träff förväntar vi oss att de upprättar en arbetsplan för kommande verksamhetsår. Detta uppdrag fick de i samband med den förra träffen. Fia skickar ut en påminnelse om träffen till gruppansvariga. Beslutades ge ekonomisk hjälp för införskaffande av material till utbildningsgrupperna.

Motorklubb 5100 har inkommit med ett önskemål om att vi arrangerar en steg 3-4 kurs för drifting och tekniker.

§ 109 Årsmötet

De dokument som ska uppvisas/gås igenom på årsmötes genomgicks. Dessa var verksamhetsberättelse, verksamhetsplan, arbetsplan, avgifter 2026, ÖBF:s proposition, stipendiater. Till de personer som bör uppmärksammas, då flera från distriktet har gjort goda prestationer, har Urban beställt priser utifrån den lista som Fredrik har tagit fram.

Fem stipendiater kommer att uppmärksammas med varsin penningsumma samt motivering till varför de uppmärksammas.

Fastslagna tidpunkter för årsmötet (2026-02-07) är att detta genomförs kl.17,30 och att själva festen startar 19,00. Denna inleds då med prisutdelning för de yngsta pristagarna. Övriga priser delas ut efterhand vid lämpliga tidpunkter.

SGA:ernas verksamhetsberättelser läggs med som bilaga till styrelsens egen.

Inbjudan skickar Fredrik ut snarast efter överenskomna justeringar. Föredragningslista, verksamhetsberättelse och förvaltningsberättelse ska vara ute senast 7 dagar före mötet.

Som ordförande på årsmötet har Jessica Bjurström tillfrågats som också har accepterat inbjudan.

Elisabeth Wistrand från RF-SISU har accepterat vår inbjudan.

Urban tar fram ett körschema för kvällen där det kommer att serveras en buffé där alkoholfri dryck ingår. För allas trevnad kommer vi att sitta vid runda bord. Fredrik tar fram ett bildspel.

Fredrik tar fram ett diplom att utdela till berörda samt kuvert med innehåll så att de som erhållit stipendium vet hur de ska förfara.

§ 110 Övriga frågor

Budgeten för nästa verksamhetsår diskuterades. Utifrån kända kostnader och vad som diskuterades i övrigt tar Claes fram ett förslag.

§ 111 Nästa möte

Vi ses igen den 28 januari för en sista avstämning inför årsmötet.

§ 112 Avslutning

Ordföranden tackade för visat intresse och förklarade mötet avslutat.

Lennart Johansson

sekreterare